

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 12 năm 2025

Số: 494/TB - KCCL

THÔNG BÁO

Chiêu sinh khóa đào tạo “Quản lý chất lượng xét nghiệm theo tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học (Quyết định 2429/QĐ-BYT)”

Căn cứ kế hoạch 409/KCCL ngày 24/10/2025 của Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học – Đại học Y Dược TPHCM về Kế hoạch đào tạo cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 2026.

Thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng và nâng cao kiến thức, năng lực cán bộ y tế về đảm bảo chất lượng xét nghiệm y khoa. Với mục tiêu xây dựng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm đáp ứng theo yêu cầu của quyết định 2429/QĐ-BYT về việc ban hành *Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học*. Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tổ chức khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn; cụ thể như sau:

- Tên khóa học:** Quản lý chất lượng xét nghiệm theo Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học (Quyết định 2429/QĐ-BYT)
- Hình thức đào tạo - Thời gian**
 - Thời gian dự kiến:*
 - Ngày **02 - 06/02/2026**.
 - Thời gian học: 8h00 - 17h00 hàng ngày.
 - Hình thức đào tạo: Trực tiếp kết hợp trực tuyến.*
 - Trực tuyến: qua Zoom (tối các ngày ngày 02 - 05/02/2026).
 - Trực tiếp: ngày 06/02/2026, tại Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học (131 Nguyễn Chí Thanh, Phường An Đông, TPHCM).
- Mục tiêu khóa học:**
 - * Kiến thức:*
 - Liệt kê được 12 thành tố và vai trò của chúng trong hệ thống quản lý chất lượng xét nghiệm theo Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học (Quyết định 2429/QĐ-BYT);
 - * Kỹ năng:*
 - Áp dụng 12 thành tố vào xây dựng hệ thống quản lý chất lượng xét nghiệm phòng xét nghiệm.
 - Lập kế hoạch, triển khai và giám sát cải tiến chất lượng xét nghiệm.
 - * Thái độ:*



➤ Nhận thức đúng về ý nghĩa và vai trò của Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học (Quyết định 2429/QĐ-BYT) trong công tác đảm bảo chất lượng xét nghiệm.

4. **Số tiết:** 24 tiết (4 tiết/ buổi)

5. **Nội dung khóa học:** (Chương trình chi tiết đính kèm)

6. **Đánh giá và cấp giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục:**

- Điều kiện cấp giấy chứng nhận: tham dự tối thiểu 90% tổng thời lượng chương trình và đạt $\geq 60\%$ đánh giá cuối khóa.
- Giấy chứng nhận: 24 giờ tín chỉ do Đại học Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh cấp.

7. **Học phí:**

- Học phí: **2.100.000 đồng/học viên**

(Học phí đã bao gồm: vật tư giảng dạy, giấy chứng nhận..., không bao gồm kinh phí ăn ở, đi lại)

- Hình thức đóng học phí:

- + Tiền mặt: đóng trực tiếp tại Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học.
- + Chuyển khoản: Nội dung ghi rõ **“Tên học viên, CME_QD2429_T02.2025”**.

Tên tài khoản: Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh.

Số tài khoản: 051.100.0423560 Tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam - (Vietcombank) - CN Sài Thành, Thành phố Hồ Chí Minh.

Ghi chú: Hoàn học phí

- + Trước khi khóa học bắt đầu 01 tuần: hoàn lại 100%.
- + Trước khi khóa học bắt đầu 03 ngày: hoàn lại 75%.
- + Từ ngày bắt đầu khóa học: Không giải quyết

Để lớp học được thành công, đề nghị Quý đơn vị, học viên vui lòng gửi danh sách học viên (Mẫu đăng ký theo đơn vị hoặc cá nhân đính kèm) về Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học - 131 Nguyễn Chí Thanh, Phường An Đông, Tp. Hồ Chí Minh hoặc qua email: ttkiemchuan@ump.edu.vn.

Mọi chi tiết liên hệ:

- Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh:

- Địa chỉ: 131 Nguyễn Chí Thanh, Phường An Đông, Tp Hồ Chí Minh.
- Số điện thoại: 028.38531058.
- Email: ttkiemchuan@ump.edu.vn
- Website: <http://qcc.ump.edu.vn>



KHÓA HỌC

“Quản lý chất lượng xét nghiệm theo Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học (Quyết định 2429/QĐ-BYT)”

(Đính kèm thông báo 928/TB-KCCL ngày 19 tháng 12 năm 2025)

Thời gian	Thời lượng	Bài giảng	Số tiết	Giảng viên dự kiến
Ngày 1				
7:30 8:00	0:30	Điểm danh Kiểm tra đầu khóa		Ban tổ chức
8:00 8:10	0:10	Khai giảng		Ban tổ chức
8:10 9:00	0:50	Tổng quan về hệ thống quản lý chất lượng PXN	1	Giảng viên
9:00 11:30	2:30	- Tổ chức PXN - Quản lý nhân sự - Quản lý thông tin	3	
Nghỉ trưa				
13:30 17:00	3:30	- Quy trình soạn thảo quy trình chuẩn - Quản lý tài liệu - hồ sơ	4	Giảng viên
Ngày 2				
8:00 11:30	3:30	Đánh giá nội bộ, Xác định sự không phù hợp, Cải tiến liên tục	4	Giảng viên
Nghỉ trưa				
13:30 17:00	3:30	- Dịch vụ và quản lý khách hàng - Cơ sở vật chất và an toàn	4	Giảng viên
Ngày 3				
8:00 11:30	3:30	Quản lý quá trình xét nghiệm	4	Giảng viên
Nghỉ trưa				
13:30 17:00	3:30	Quản lý trang thiết bị, hóa chất, vật tư tiêu hao	4	Giảng viên
17:00 17:30	0:30	Đánh giá cuối khóa, Bế giảng		Ban tổ chức

